

Teitl Swydd: Swyddog Chwaraeon Ysgol

Uned/Ysgol: Chwaraeon Met Caerdydd

Gradd: 3A/B

HERA: CMETS104

Pwrrpas craidd y rôl

Bydd deiliad y swydd yn cydweithio ag ysgolion i ddylunio a gweithredu mentrau deniadol, gan sicrhau mwy o gyfranogiad mewn chwaraeon a gweithgarwch corfforol. Fel ffigur canolog yn rhaglen Pobl Ifanc Egnïol, byddant yn ysgogi cyfleoedd i bobl ifanc gael mynediad i chwaraeon a gweithgaredd corfforol o ansawdd uchel, gan gryfhau cysylltiadau rhwng gwasanaethau ac ysgolion. Os ydych yn cael eich ysgogi i ysbrydoli a grymuso pobl ifanc drwy chwaraeon, byddem wrth ein bodd yn clywed gennych.

Cyfrifoldebau a Chyfraniadau Allweddol

- Cynllunio a gweithredu ymyriadau gweithgaredd corfforol ar gyfer ysgolion cynradd, uwchradd ac arbennig, gan ganolbwyntio ar ymgysylltu â myfyrwyr o Arc y De sy'n wynebu'r rhwystrau mwyaf i gyfranogiad.
- Cynllunio a chyflwyno rhaglenni sy'n cyd-fynd â Maes Profiad Dysgu Iechyd a Lles (MDPh), gan ddefnyddio mewnwelediadau gan athrawon a disgyblion i sicrhau perthnasedd ac effaith.
- Integreiddio myfyrwyr a phrosiectau lleoliadau Campws Agored i fentrau yn yr ysgol i wella darpariaeth y rhaglen a chanlyniadau dysgu.
- Datblygu rhaglen Datblygiad Proffesiynol Parhaus (DPP) strwythuredig ar gyfer athrawon a phobl ifanc, gan eu harfogi â'r sgiliau a'r wybodaeth i hyrwyddo gweithgaredd corfforol yn gynaliadwy.
- Cefnogi ysgolion i wreiddio gweithgaredd corfforol yn eu cwricwlwm trwy hyfforddiant ac adnoddau wedi'u targedu.
- Gweithio'n agos gyda rhanddeiliaid mewnol i gysylltu cymunedau a grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol â chyfleoedd ar gyfer gweithgaredd corfforol.
- Cefnogi'r Rheolwr Llwybr Pobl Ifanc Egnïol (AYP) i feithrin partneriaethau gyda Chyrff Llywodraethu Cenedlaethol (CRhC), clybiau proffesiynol a gwirfoddol, a sefydliadau allanol i wella darpariaeth chwaraeon ysgol.
- Cymryd ymagwedd systemau cyfan, gan ddatblygu dealltwriaeth gref o dirwedd chwaraeon a gweithgarwch corfforol ysgolion ledled Caerdydd.
- Orlhain a gwerthuso effeithiolrwydd rhaglenni trwy gasglu a dadansoddi data perthnasol.
- Cynhyrchu cofnodion dysgu chwarterol i ddangos effaith ymyriadau a llywio gwelliannau yn y dyfodol.

- Cyflawni dyletswyddau ychwanegol yn ôl yr angen, yn unol â chyfrifoldebau a gradd y rôl.
- Cynrychioli'r brifysgol fel hyrwyddwr brand, gan ymgorffori ei gwerthoedd a sicrhau bod yr holl waith yn cyd-fynd ag arferion gorau a nodau sefydliadol.

Manyleb person

Cymwysterau hanfodol / aelodaeth broffesiynol

- Gradd Gyffredin/Anrhydedd neu brofiad cyfatebol a gafwyd o amrywiaeth eang o amgylcheddau.

Profiad, gwybodaeth a sgiliau hanfodol

1. Gwybodaeth am MDPH Iechyd a Lles
2. Profiad o ddatblygu ymyriadau cymunedol neu ysgol i gael effaith gadarnhaol ar newid ymddygiad
3. Profiad o gyflwyno darpariaeth a chyfleoedd cynhwysol
4. Profiad o ddatblygu a gwella perthnasoedd gyda rhanddeiliaid a phartneriaid
5. Profiad o gyd-ddylunio gweithgareddau a rhaglenni i gynyddu ymgysylltiad.
6. Meddu ar lefel uchel o brofiad gwasanaeth cwsmeriaid, gyda'r gallu i ymateb i geisiadau mewn modd priodol ac amserol.
7. Sgiliau rheoli amser ardderchog i gyflawni rhaglen o brosiectau cyflenwol.
8. Y gallu i nodi bylchau yn y ddarpariaeth a gweithio'n arloesol i greu rhaglenni newydd a chynaliadwy.
9. Y gallu i weithio gyda rhanddeiliaid mewnol ac allanol i greu prosiectau cynaliadwy er budd y gymuned leol.
10. Gallu datblygu a gwerthuso prosiectau ac, o'r dysgu hwnnw, gwneud gwelliannau.
11. Gallu ysgrifennu asesiadau risg yn unol â gofynion iechyd a diogelwch.
12. Y gallu i weithio fel rhan o dîm, cwrdd â therfynau amser y cytunwyd arnynt a gweithio ar eich menter eich hun.

Dymunol

1. Hyfforddiant cydraddoldeb ac amrywiaeth
2. Hyfforddiant Cynhwysiant Anabledd
3. Tystysgrif Cymorth Cyntaf

Gofynion sgiliau Cymraeg

Mae'r Gymraeg yn hanfodol i'n myfyrwyr a'n staff ac yn rhan allweddol o'n darpariaeth a'n gwasanaethau. Ar gyfer pob swydd ym Met Caerdydd, mae hyfedredd yn y Gymraeg naill ai'n hanfodol neu'n ddymunol. Gallwch ddod o hyd i wybodaeth am y lefelau drwy edrych ar ein llyfryn: [Lefelau sgiliau iaith Gymraeg](#). Os rhestrir sgil yn hanfodol yn y tabl isod, gwnewch yn siŵr eich bod yn dangos hyn yn eich ffurflen gais ar-lein.

Lefel iaith a disgrifydd cyffredinol	Gwranddo	Darllen	Siarad	Ysgrifennu
A1 – Dechreuwr Yn gallu deall a defnyddio ymadroddion bob dydd cyfarwydd ac ymadroddion sylfaenol iawn yn y Gymraeg.	Dymunol	Dymunol	Dymunol	Dymunol
A2 - Defnyddiwr sylfaenol Yn gallu delio â gwybodaeth syml, syml a chyfathrebu mewn Cymraeg sylfaenol.				
B1 - Defnyddiwr canolradd Yn gallu cyfathrebu, i lefel gyfyngedig, yn Gymraeg am bethau cyfarwydd a/neu waith.				
B2 - Defnyddiwr canolradd uwch Yn gallu mynegi fy hun yn Gymraeg ar ystod o bynciau a deall y rhan fwyaf o sgwrs gyda siaradwr brodorol.				
C1 - Defnyddiwr rhugl Yn gallu cyfathrebu'n rhugl yn y Gymraeg.				
C2 - Prif ddefnyddiwr Yn gallu cyfathrebu'n rhugl ar faterion cymhleth ac arbenigol yn Gymraeg.				

Gofynion y Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd

Mae'r swydd hon yn gofyn am wiriad manwl y DBS o restr gwahardd plant.



Gwybodaeth ategol

Mae'r Brifysgol yn sefydliad deinamig ac efallai y bydd angen newidiadau o bryd i'w gilydd. Ni fwriedir i'r disgrifiad swydd a manyleb y person fod yn hollgynhwysfawr.

Mae'r Brifysgol wedi ymrwymo i'r safonau ymddygiad moesegol a phroffesiynol uchaf. Felly, disgwylir i bob gweithiwr roi sylw dyledus i effaith eu hymddygiad personol ar y Brifysgol, myfyrwyr, cydweithwyr, rhanddeiliaid busnes a'n cymuned. Rhaid i bob gweithiwr ddangos ei fod yn cadw at ein Cod Ymddygiad Proffesiynol. Yn ogystal, dylai pob cyflogai roi sylw arbennig i'w gyfrifoldebau o dan bolisïau a gweithdrefnau Prifysgol Metropolitan Caerdydd.